



Studio GiALiCa

Studio Pedagogico Polispecialistico

BILANCIO SOCIALE 2023

INTRODUZIONE

- 1) **Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale**
- 2) **Informazioni generali sull'ente**
- 3) **Struttura, governo e amministrazione**
- 4) **Persone che operano per l'ente**
- 5) **Obiettivi e attività**
- 6) **Situazione economico-finanziaria**
- 7) **Altre informazioni**

INTRODUZIONE

La Cooperativa sociale Gi.Ali.Ca redige il presente bilancio sociale al fine di fornire di una descrizione degli obiettivi preposti e degli esiti rilevati in seguito alla gestione delle attività nel corso dell'anno 2023.

Il bilancio sociale così come previsto dalla Riforma del Terzo settore (L. 106/2016, art.7 comma d) e relativi decreti attuativi, è uno strumento di informazione e trasparenza al quale sono tenute le imprese sociali (e quindi le cooperative sociali) per consentire agli *stakeholders* (lavoratori, soci, cittadini, pubbliche amministrazioni, fornitori e altri portatori di interessi) una valutazione dell'impatto sociale prodotto.

Il bilancio sociale è al tempo stesso uno strumento utile all'impresa per la valutazione e il controllo dei risultati conseguiti, potendo così contribuire ad una gestione dell'ente più efficace e coerente con i propri valori e la propria missione.

Esso viene reso pubblico sul sito web ufficiale della Cooperativa.

Il bilancio sociale è redatto secondo le linee guida adottate con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 Luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore" emanate in applicazione dell'art 14, comma 1 D.Lgs. 117/2017.

Le linee guida individuano i contenuti minimi che ciascun bilancio deve contenere, definendo la struttura dei capitoli che lo compongono pertanto, al fine di semplificarne la consultazione, questo bilancio è suddiviso nelle seguenti sezioni:

- 1) Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale
- 2) Informazioni generali sull'ente
- 3) Struttura, governo e amministrazione
- 4) Persone che operano per l'ente
- 5) Obiettivi e attività
- 6) Situazione economico-finanziaria
- 7) Altre informazioni

1) METODOLOGIA ADOTTATA

Nell'elaborare il presente documento di bilancio è stata adottata la metodologia di rendicontazione suggerita dal ministero del lavoro e delle politiche sociali nel decreto 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore".

Tali linee guida intervengono su alcuni principi di redazione del bilancio sociale che elenchiamo di seguito.

Completezza: vanno identificati tutti i principali *stakeholders* e quindi inserite solamente le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività o che comunque potrebbero influenzare le decisioni degli *stakeholders*;

Rilevanza: inserire senza omissioni tutte le informazioni utili ad una valutazione da parte degli *stakeholders*;

Trasparenza: vanno chiariti i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni;

Neutralità: le informazioni vanno rappresentate in modo imparziale, documentando quindi aspetti positivi e negativi;

Competenza di periodo: vanno documentati attività e risultati dell'anno di riferimento;

Comparabilità: vanno inseriti, per quanto possibile, dati che consentano il confronto temporale (come un certo dato varia nel tempo) e spaziale (confrontando il dato con quello di altri territori ed enti);

Chiarezza: è necessario un linguaggio accessibile anche a lettori privi di specifica competenza tecnica;

Veridicità e verificabilità: va fatto riferimento alle fonti utilizzate;

Attendibilità: è necessario evitare sovrastime o sottostime e presentare dati incerti come se fossero certi;

Autonomia: laddove sia richiesto a soggetti terzi di collaborare alla redazione del bilancio, ad essi va garantita autonomia ed indipendenza nell'esprimere giudizi.

2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

a. Presentazione Ente

GiAlCa Società Cooperativa sociale Onlus nasce il 18 Gennaio 2018 ed è una Cooperativa sociale di tipo A, iscritta nell'albo regionale delle Cooperative sociali istituito con legge Regionale della Regione Sardegna n. 16 del 22 Aprile 1997.

Le cooperative sociali di tipo A si occupano della gestione dei servizi socio-sanitari, formativi e di educazione permanente.

Riveste la qualifica di Onlus di diritto ai sensi del Decreto Legislativo 460/1997.

b. Dati anagrafici

Dati Anagrafici

Denominazione: GiAlCa Società Cooperativa Sociale Onlus

Forma giuridica: Cooperativa sociale di tipo A

C.F. e P.Iva: 02730070907

Sede Legale: Sassari Viale Porto Torres, 44

Contatti: Cell. 3459783843 / 3404121231

Pec: studiogialca@pec.it

Mail: studiogialca@gmail.com

Data costituzione: 18/01/2018

Registro delle imprese di Sassari: iscrizione n. 02730070907

Albo Nazionale delle Cooperative Sociali: iscrizione n. C 125737

Albo Regionale delle Cooperative Sociali: iscrizione n. A 773

Area territoriale di operatività: Sassari e comuni limitrofi



c. Finalità Mission e Vision

La Cooperativa Gi.Ali.Ca persegue le seguenti finalità:

- Aiutare le persone in difficoltà, cercando le risposte più adeguate ai loro bisogni e fornendo supporto professionale alle loro famiglie;
- Favorire la creazione di una comunità e

una cultura in cui ogni persona con bisogni educativi speciali possa vivere la propria vita liberamente, raggiungendo i propri desideri;

- Favorire l’Inclusione scolastica, lavorativa e sociale della persona con disagio sociale e psichico.
- Favorire le interazioni sociali e istituzionali tra enti e imprese attive nel territorio offrendo il proprio contributo per il perseguimento di obiettivi inclusivi.

d. Oggetto sociale

L’oggetto sociale della cooperativa ai sensi dell’art 4 dell’atto costitutivo è il seguente:

“La cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali mediante lo svolgimento coordinato di attività di cui al punto a) dell'articolo 1 della legge 381/91 relativi alla gestione di servizi socio-sanitari ed educativi.

In relazione a ciò la cooperativa può gestire stabilmente o temporaneamente, in conto proprio o per conto terzi le attività di organizzazione e gestione di servizi socio - assistenziali, sanitari, educativi, culturali e di animazione a favore di singoli e della collettività nonché di progetti per il recupero, l'assistenza o l'inserimento, anche lavorativo, di minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare o di persone svantaggiate, quali:

- 1) l'organizzazione e la gestione di strutture adibite all'attività sanitaria, socio sanitaria, socio - culturale, socio assistenziale educativa e ricreativa per bambini, anziani, immigrati e soggetti in difficoltà;*
- 2) la progettazione, l'organizzazione, e la gestione di attività di animazione per gestanti, bambini, adolescenti, giovani, anziani e immigrati, ivi compresa la realizzazione di grandi eventi culturali e ricreativi, feste e fiere;*
- 3) la progettazione, l'organizzazione, e la gestione di asili nido, scuole d'infanzia, scuole primarie e secondarie, centri gioco, centri ricreativi estivi, doposcuola, centri educativi, ludoteche e ogni altro servizio, anche a domicilio, volto all'educazione e all'assistenza della prima infanzia e di: bambini, adolescenti e giovani; attività e servizi per l'integrazione di minori con disabilità e/o fragilità, sia in ambito scolastico sia extrascolastico;*

4) la progettazione, l'organizzazione e la gestione di centri di aggregazione, centri di attività culturale e ricreativa, ivi compresi soggiorni estivi e di vacanza, ludoteche, mediateche, centri di documentazione, atelier e ogni altro servizio volto alla formazione, informazione, socializzazione e assistenza a favore in particolare di minori e altri soggetti in stato di bisogno;

5) la progettazione, l'organizzazione e la gestione di centri diurni, case protette, case di riposo, residenze sanitarie assistite e ogni altro servizio volto all'assistenza, al sostegno della domiciliarità e all'innalzamento della qualità della vita delle persone anziane e dei soggetti in difficoltà, ivi compresi soggiorni sociali e di vacanza e servizi di portierato sociale;

6) la gestione di servizi territoriali integrati per l'assistenza, l'accompagnamento, l'animazione sociale e culturale a favore di bambini, giovani, adolescenti, immigrati, anziani e soggetti in stato di bisogno, ivi compresi - nel rispetto delle norme vigenti nei diversi istituti - coloro che vivono in strutture quali: carceri, centri di igiene mentale, residenze sanitarie assistite, centri per minori;

7) la gestione di attività complementari all'insegnamento a favore dell'integrazione di minori e adulti italiani e stranieri, dei figli degli immigrati, dei giovani che rientrano in Italia, di minori stranieri non accompagnati;

8) l'organizzazione, il coordinamento, la gestione e la promozione di attività e servizi volti all'inclusione sociale, all'integrazione scolastica, culturale e sanitaria dei migranti anche tramite azioni di mediazione interculturale, sociale e dei conflitti;

9) gestione di strutture e progetti di accoglienza, protezione e integrazione a favore di migranti, richiedenti protezione internazionale, rifugiati, titolari di permesso di soggiorno per protezione sussidiaria o umanitaria, provvedendo ove necessario anche alla consulenza per l'espletamento delle pratiche finalizzate all'ottenimento di documenti, certificazioni, titoli di soggiorno, eccetera;

10) organizzazione e gestione di attività e servizi a favore di persone in condizioni di detenzione o internamento in istituti penitenziari, di soggetti condannati ammessi alle misure alternative alla detenzione e al lavoro all'esterno, allo scopo di favorirne l'inserimento sociale e lavorativo;

11) organizzazione e gestione di attività e servizi di contrasto e rimozione di ogni forma di discriminazione;

12) la promozione e la gestione di attività e servizi di natura ricreativa, animativa, culturale, formativa ed educativa, volte a favorire l'acquisizione, il mantenimento e il recupero delle funzioni intellettuali, motorie ed emotive delle persone disabili e in generale delle persone in condizioni di bisogno e svantaggio;

13) la progettazione, l'organizzazione e la gestione di studi professionali sanitari e/o parasanitari integrati con attività socio sanitarie e servizi socio sanitari territoriali, centri e presidi ambulatoriali di recupero e riabilitazione funzionale; consultori familiari;

- 14) la progettazione, l'organizzazione e la gestione di centri di salute mentale, presidi di tutela della salute mentale: centro diurno psichiatrico, struttura residenziale psichiatrica, gruppi appartamento e/o strutture residenziali a carattere comunitario per persone a rischio psicosociale e/o in condizioni di disagio relazionale;
- 15) l'organizzazione e la gestione di servizi di trasporto e accompagnamento dei minori, persone diversamente abili e soggetti svantaggiati con mezzi idonei;
- 16) l'organizzazione e la gestione di corsi, seminari, lezioni, dibattiti, conferenze e gruppi di studio per la formazione, la qualificazione e l'aggiornamento professionale nei settori di intervento della cooperativa a favore dei soci, dei dipendenti e di terzi, al fine di elevarne il grado delle prestazioni;
- 17) l'organizzazione, la progettazione e la gestione di attività di consulenza a favore di terzi, nell'ambito delle attività e dei servizi sanitari, socio - sanitari, socio-culturali, socio assistenziali, educativi e ricreativi per bambini, giovani, anziani, immigrati e soggetti in difficoltà;
- 18) la prestazione a terzi di servizi nell'ambito della gestione di impianti e strutture sanitarie, educative, ricreative, culturali, formative e assistenziali;
- 19) organizzazione e gestione di servizi/sportelli informativi di pubblica utilità quali centri per l'impiego, sportelli di promozione turistica, punti informa giovani, sportelli di informazione sociale e sanitaria per i cittadini, sportelli di accoglienza per le persone migranti;
- 20) organizzazione e gestione di centri culturali di formazione, produzione e ricerca e di sperimentazione espressive ed artistiche, quali teatri, gallerie d'arte, biblioteche, officine per giovani talenti, laboratori artistici sperimentali, scuole di musica, ecc. con possibilità di residenze;
- 21) la progettazione, l'organizzazione e la gestione di attività e servizi di consulenza e formazione finalizzata in particolare all'obiettivo della massima integrazione sociale e di soggetti bisognosi di intervento sociale, sia per ragioni d'età, di condizioni personali o familiari ovvero di condizioni socio - economiche e culturali;
- 22) organizzazione e gestione di attività e servizi socio sanitari e assistenziali a favore di persone in condizioni di bisogno e di fragilità, anche attraverso l'intervento di assistenti domiciliari, assistenti famigliari e badanti, nonché di ogni attività e servizio volto alla lotta alla povertà e all'esclusione sociale;
- 23) l'elaborazione e la realizzazione di progetti culturali ed educativi, ricerche, studi e sperimentazioni relative alle problematiche educative, culturali e sociali, a carattere nazionale e internazionale;
- 24) la produzione e la diffusione, a fini didattici e documentaristici o in occasione di manifestazioni socio-culturali, di materiale informativo e documentario;

25) la partecipazione, per conseguire gli scopi sopra enunciati, a procedure pubbliche e private per l'affidamento di servizi e forniture e a qualsiasi altra forma consentita dalle leggi vigenti; stipulare contratti e convenzioni con amministrazioni pubbliche e con privati, con strutture sanitarie, sociali e culturali pubbliche e private, con enti di formazione pubblici e privati, partecipare ad appalti indetti da soggetti pubblici e privati per assumere servizi inerenti all'oggetto sociale;

26) l'ideazione e gestione di progetti educativo - didattici finalizzati in particolare alla divulgazione culturale e scientifica, all'educazione ambientale, all'educazione motoria e psicomotoria. b) in collegamento funzionale allo svolgimento dell'attività di cui alla precedente lettera a), provvedere alla organizzazione e gestione - in forma stabile ovvero temporanea - di una o più attività produttive ritenute opportune per l'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati ai sensi dei decreti applicativi della legge 381/1991 e ss. mm. ii. nell'ambito dei settori industriale, agricolo, artigianale, commerciale, turistico e dei servizi, sia direttamente, sia assumendole in convenzione.

La cooperativa, inoltre, per stimolare e favorire lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, potrà istituire una sezione di attività, disciplinata da apposito regolamento, per la raccolta di prestiti limitata ai soli soci ed effettuata esclusivamente ai fini dell'oggetto sociale. E' pertanto tassativamente vietata la raccolta di risparmio tra il pubblico, sotto ogni forma.

La cooperativa può, inoltre, costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale, nonché adottare procedure di programmazione pluriennali finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della legge 31 gennaio 1992 n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative. E' vietata la remunerazione degli strumenti finanziari offerti in sottoscrizione ai soci in misura superiore a quella prevista dall'articolo 2514 lett. a) del codice civile.

La cooperativa può svolgere la propria attività caratteristica, quale indicata nell'oggetto sociale, anche con terzi non soci, al precipuo fine di accrescere l'efficienza dell'impresa sociale, e quindi di potenziare il servizio mutualistico a favore dei soci cooperatori. In nessun caso, quindi, l'attività con terzi potrà andare a detrimento dello scopo mutualistico”.

Si evidenzia che il perimetro delle attività statutarie è molto più ampio delle attività effettivamente realizzate le quali sono state nel 2023 le seguenti:

- consulenza pedagogica
- intervento basato sull'analisi applicata del comportamento (ABA)
- intervento educativo-professionale individuale e in piccolo gruppo

- pedagogia clinica
- sostegno psicologico e psicoterapia
- supporto genitoriale
- logopedia
- psicomotricità funzionale
- focus group e tavole rotonde tematiche
- supporto scolastico specialistico
- potenziamento del metodo di studio rivolto a studenti di tutte le età (inclusi gli studenti universitari).

Le attività sono rivolte principalmente a minori e adulti con disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, difficoltà nell'organizzazione e nel metodo di studio e ai loro genitori, familiari, caregiver, nonché alle altre figure di riferimento.

In via secondaria e strumentale la Cooperativa organizza corsi di formazione riservati principalmente agli operatori del settore.

e. Principi e Fondamenti

I principi fondamentali alla base del servizio sono quelli dell'equità, dell'uguaglianza, della democraticità, della continuità, dell'umanità, dell'efficienza e dell'efficacia in rapporto ai costi.

- Equità significa che tutti gli operatori sono impegnati a svolgere la loro attività in modo imparziale, obiettivo e neutrale nei confronti di tutti gli utenti.
- Uguaglianza significa che a parità di esigenze i servizi devono essere forniti in modo uguale a tutti gli utenti senza distinzioni di razza, sesso, nazionalità, religione ed opinione politica.
- Continuità significa che il servizio viene erogato in modo integrato, regolare e continuo compatibilmente con le risorse ed i vincoli.

- Umanità significa che l'attenzione centrale viene posta alla persona con pieno rispetto della sua dignità, qualunque siano le sue condizioni fisiche o mentali, culturali o sociali, con cortesia, educazione, rispetto e disponibilità da parte di tutti gli operatori.
- Efficienza ed efficacia significa che le risorse disponibili vengono impiegate nel modo più razionale ed oculato possibile, al fine di produrre i massimi risultati possibili in termini di benessere degli utenti e di gratificazione del personale.

3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Organigramma

Alla data del 31/12/2023 la compagine sociale si compone di numero tre soci che rappresentano anche i soci fondatori della Cooperativa.

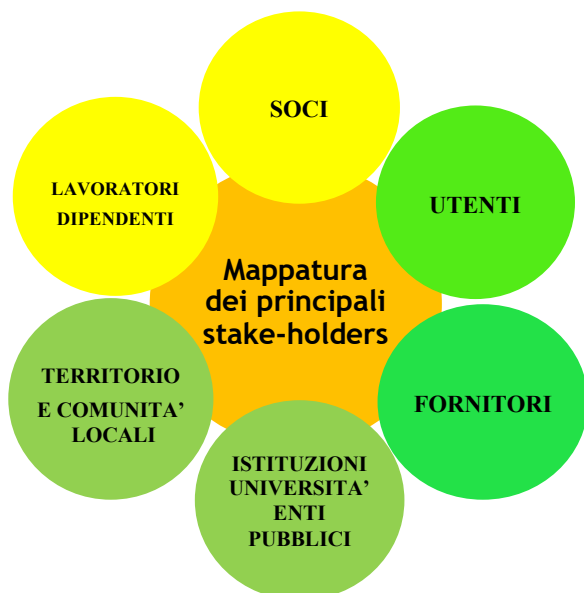
Alla data di approvazione del presente documento il Consiglio di Amministrazione si compone di tre amministratori, tutti soci della Cooperativa, con durata triennale del mandato. Essi sono:

- Presidente del CDA: Giulia Muzzo nominata in data 18/01/2018
- Vicepresidente del CDA: Anna Lisa Dedola nominata in data 18/01/2018
- Consigliere del CDA: Carla Puggioni nominata in data 18/01/2018

Non è presente all'interno della Cooperativa nessun organo di controllo.

Mappatura dei principali *stakeholders*

L'elenco dei portatori d'interesse con cui la Cooperativa interagisce comprende soggetti interni (Assemblea dei Soci e lavoratori dipendenti) ed esterni (clienti- utenti, fornitori, enti pubblici, fruitori, banche, territorio e comunità locali):



Assemblea dei Soci

I soci decidono sulle materie riservate alla loro competenza dalla legge nonché sugli argomenti che uno o più amministratori, i sindaci, se nominati, o tanti soci che rappresentano almeno un terzo del numero complessivo degli aventi diritto al voto sottopongono alla loro approvazione.

Clienti / Utenti

Gli utenti della Cooperativa, come già evidenziato, sono persone che manifestano bisogni educativi speciali e in particolare

persone con disabilità, bambini e ragazzi con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), persone con disturbi del linguaggio e difficoltà nella comunicazione, nonché loro genitori, familiari e caregiver.

La Cooperativa si impegna inoltre nella realizzazione di percorsi educativi rivolti ad una più estesa platea di utenti che abbiano come obiettivi specifici l'autonomia personale e sociale, l'inclusione sociale in tutti i contesti di vita dell'utente, nonché l'inserimento lavorativo.

La totalità degli utenti che si avvalgono dei servizi offerti comprende sia residenti nel comune in cui la cooperativa ha la propria sede legale e operativa sia residenti nei comuni limitrofi.

Istituzioni, Università e altri enti pubblici

Nel 2023 è stato possibile intensificare la relazione con istituzioni, enti locali, scuole e Università pubbliche attraverso la proposta di progetti e l'accoglimento di incarichi inerenti attività di sportello di ascolto per le famiglie, focus- group tematici e corsi di potenziamento del metodo di studio.

La Cooperativa è stata inserita nell'Albo dei Fornitori delle prestazioni socio-sanitarie integrative nei Comuni dell'Ambito Plus di Sassari, Porto Torres, Sorso e Stintino, per i progetti finanziati tramite Home Care Premium, per il periodo 2022-2025, instaurando così un rapporto diretto con gli Enti Locali che affidano alla Cooperativa gli incarichi di erogazione delle prestazioni individuate come necessarie per l'utente beneficiario su valutazione dei Servizi Sociali di competenza.

Inoltre, in caso di minori beneficiari dei finanziamenti previsti dalle leggi L.R. 162/1998 e 20/1997 la cooperativa, in qualità di intermediario che svolge i servizi educativi previsti dai piani individuali, al fine di agevolare le pratiche amministrative, sostiene e garantisce un'interazione continua con gli Enti Pubblici che gestiscono l'erogazione dei finanziamenti regionali, seppur il rapporto in tali casi venga comunque instaurato tra l'utente e la Cooperativa.

Fornitori

La cooperativa si avvale di professionisti lavoratori autonomi che costituiscono parte integrante del team impegnato nel ciclo della fornitura dei servizi specialistici:

- psicologi
- educatori professionali
- tecnici della riabilitazione psichiatrica
- pedagogisti
- logopedisti

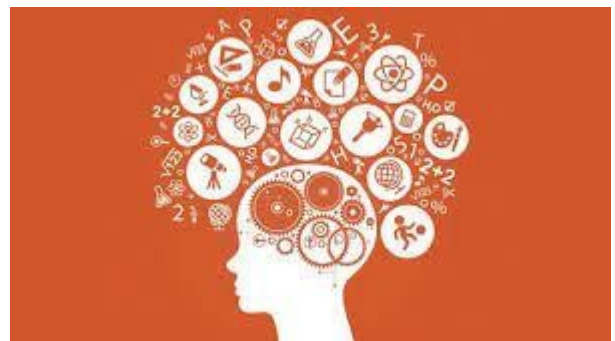
- professionisti in scienze motorie e del settore sportivo

Inoltre la gestione operativa è supportata da ulteriori collaborazioni professionali che intervengono con attività di consulenza in ambito contabile, amministrativo, fiscale, del lavoro e in materia di sicurezza sul luogo di lavoro e dalle ordinarie relazioni commerciali inerenti la locazione e gestione degli spazi della struttura, le attività di formazione, il trasporto dell'utenza, la fornitura delle utenze elettriche e ADSL, acquisto di materiale educativo, di cancelleria e /o di consumo.

4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

La società garantisce a tutti i lavoratori le tutele previste dal CCNL delle Cooperative Sociali, seguendone le linee guida e rispettandone le quote retributive per ogni dipendente.

Ai sensi del decreto legislativo n. 112/2017 in materia d'impresa sociale art. 16, comma 1 la Cooperativa rispetta ampiamente il principio secondo cui «la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non può essere superiore al rapporto uno a otto, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda».



Nel caso della Cooperativa Gi.Ali.Ca infatti il livello retributivo è infatti sostanzialmente omogeneo fra tutti i soci lavoratori e i dipendenti.

La Cooperativa prevede anche la presenza di lavoratori non soci che svolgano attività presso la struttura in un rapporto di lavoro subordinato, lavoro autonomo abituale o occasionale.

Nella tabella di seguito si ritiene opportuno rappresentare le caratteristiche qualitative della composizione della compagine sociale e dei lavoratori dipendenti non soci al 31.12.2023:

	N.	Età		Qualifica		Genere		Titolo di studio	
		< 40anni	> 40 anni	Educatore Professionale	Impiegato amministrativo	Donne	Uomini	Laurea magistrale/ titolo superiore	Laurea Triennale
Soci lavoratori	3	3	0	2	1	3	0	3	0
Soci non lavoratori	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lavoratori dipendenti non soci	2	2	0	2	0	1	1	1	1

Il numero dei lavoratori e la loro turnazione sono stabiliti in considerazione degli incontri previsti dai percorsi educativi con gli utenti.

Non sono presenti soci volontari.

Non sono previsti allo stato attuale compensi agli amministratori.

5) OBIETTIVI E ATTIVITA'

La struttura operativa

La cooperativa Gi.Ali.Ca offre i propri servizi principalmente presso la propria sede legale e operativa sita a Sassari in Viale Porto Torres 44.

La struttura, intenzionalmente localizzata in una zona servita dai mezzi pubblici e con un'ampia area parcheggio al fine di garantire un agevole raggiungimento per gli utenti e le famiglie, occupa circa 200 mq e si compone di sei stanze, un'ampia sala all'ingresso, un area ufficio amministrativo, una sala d'attesa riservata agli utenti e ai loro accompagnatori e due bagni. La parte operativa alla quale si accede dall'atrio si compone di quattro stanze, in tre delle quali operano i pedagogisti, la psicologa, le logopediste e la psicomotricista funzionale mentre la quarta stanza è destinata principalmente ad accogliere le sedute di gruppo.

Una parte della struttura (due stanze) è condivisa con la NoisParis Società Cooperativa Sociale con la quale è stata avviata una partnership per l'erogazione e la gestione comune di servizi specialistici.



Obiettivi perseguiti

In linea con i principi di continuità aziendale, efficienza, efficacia e sostenibilità su cui si fonda l'attività prevalente della società, il consiglio di amministrazione ha orientato le proprie decisioni negli ambiti di intervento già definiti in fase post-pandemica, implementando nuove strategie di gestione e di progettazione dei servizi al fine di perseguire i più ampi obiettivi di condivisione e crescita sia professionale che territoriale, di transizione digitale e ecologica di primaria rilevanza nell'attuale contesto cooperativo e sociale per le imprese del Terzo Settore, estendendo una la propria attenzione verso

obiettivi aggiuntivi di sensibilizzazione e impegno nell'ambito well being, salute e alimentazione¹.

Diversità e inclusione nel mondo del lavoro per professionisti che operano nel settore sociale

- Valorizzazione delle singole specializzazioni professionali e delle differenti esperienze formative, in cui emergano competenze e *skills* sia personali che professionali, competenze sociali volte alla costruzione di un *team* eterogeneo motivato dalle diverse abilità e volto ad incentivare sia la continuità delle collaborazioni che lo sviluppo di nuovi servizi specialistici.
- Progettazione di modelli organizzativi delle attività con introduzione di tirocini curriculari, attività formative e di affiancamento post laurea funzionali ad agevolare l'ingresso nel mercato del lavoro dei giovani professionisti del settore;

¹ Con favorevole accoglimento della Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030, per garantire la piena partecipazione delle persone con disabilità alla vita sociale, adottata dalla Commissione Europea, il 3 marzo 2021, in linea con l'attenzione alle politiche in favore delle persone con disabilità caratterizza anche tutto il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). La missione 5 del PNRR, "Inclusione e Coesione", prevede, poi, una riforma ad hoc, la Legge Quadro sulla disabilità, la cui principale finalità è dare impulso al cosiddetto "progetto di vita personalizzato e partecipato", uno strumento che favorisce il diritto, per le persone con disabilità, ad autodeterminarsi e a partecipare alla vita sociale.

- Promozione delle iniziative di progettazione e di ricerca e sviluppo attraverso la creazione di un contesto di confronto e di accoglimento di nuove proposte e idee che ciascun professionista miri a realizzare col supporto della società con cui collabora.

Diversità e inclusione nel contesto territoriale e sociale



- Valorizzazione di partnership con altre strutture, associazioni a promozione sociale, associazioni sportive dilettantistiche e altre collaborazioni private volte alla creazione di un network/rete che consentano l'introduzione/affiancamento di servizi professionali in ausilio allo svolgimento di altre attività che coinvolgono la persona, disabile e non, nella propria quotidianità (cura del benessere, sport, mercato del lavoro, attività ludiche e di gestione del tempo libero).
- Intensificazione delle interazioni con enti e istituzioni, università al fine di offrire servizi di supporto mirati alle esigenze emergenti territorialmente nei diversi contesti sociali.
- Indagini, valutazioni, studi del territorio, attività di reclutamento che mirino ad incentivare strategie di decentramento territoriale volte ad agevolare il raggiungimento e l'accesso ai servizi specialistici in un territorio più ampio e ad apportare un contributo professionale nei comuni caratterizzati da bassa densità di abitanti consentendo un contenimento dei costi e dei consumi dovuti agli spostamenti

Transizione tecnologica e digitale

- Valorizzazione della digitalizzazione e dell'utilizzo di strumenti tecnologici per la fruizione dei servizi professionali ordinariamente offerti e di eventuali loro servizi accessori: intensificazione dell'impiego dei dispositivi informatici nell'offerta dei servizi professionali mirando ad un ridimensionamento del blocco degli interventi per cause organizzative e/o logistiche e ad un più agevole recupero di ore di assenza.



- Valorizzazione della digitalizzazione delle attività amministrative e delle procedure di pianificazione, gestione e controllo svolte attraverso impiego di sistemi informatici in cloud al fine di ottimizzare tempi e funzionalità di rilevazione, condivisione e utilizzo della reportistica degli interventi svolti.
- Pianificazione di investimenti in software, infrastrutture tecnologiche e processi digitali, sistemi di firma digitale, macchine d'ufficio e dispositivi informatici che consentano una digitalizzazione e l'automazione dei processi, l'ottimizzazione dei tempi operativi e l'implementazione di più efficaci attività di controllo di gestione interno.



Transizione ecologica e sostenibilità ambientale

- Intensificazione di processi produttivi dei servizi basati su strumenti di economia circolare: riuso e riciclaggio dei materiali propri o donati da terzi e/o dei rifiuti autoprodotti (riattivazione, riparazione e reimpiego a nuova vita di giochi/strumenti interattivi/materiali dismessi da famiglie per inutilizzo).
- definizione di processi di produzione volti a minimizzare i consumi energetici legati all'utilizzo degli spazi interni della sede operativa: opportunità di effettuare interventi di gruppo o all'aperto in aree pubbliche.
- Intensificazioni di interazioni con imprese, enti, associazioni al fine di perseguire economie di scala, di scopo e obiettivi eco- sostenibili nell'utilizzo in condivisione di spazi di proprietà o in godimento di altre imprese, per attività affini o accessorie, sia in aree esterne che in spazi al coperto.
- Svolgimento di interventi educativi mirati alla sensibilizzazione verso la sostenibilità ambientale (es. gestione raccolta indifferenziata, tutela e rispetto delle risorse naturali) e che promuovano l'adozione di abitudini eco-sostenibili (utilizzo borracce e educazione nella gestione delle risorse naturali).
- Riduzione dell'utilizzo di carta e consumo energetico nella gestione documentale volta alla minimizzazione dell'impatto ambientale delle attività amministrative.

Well being, salute e alimentazione

- Sostenere l'importanza dell'alimentazione e della salute nel benessere sociale: sviluppo di un'educazione alimentare e di apprezzamento di alimenti maggiormente salutari e a km zero (predilizione frutta e verdura).
- Sviluppo di progetti che, recependo nel cibo e nell'alimentazione uno strumento di socializzazione e di scoperta culturale, mirino all'incentivazione di occasioni di convivialità e di socialità in modo da sviluppare autonomia organizzativa e adeguate abitudini alimentari da svolgersi quotidianamente in casa e/o all'esterno
- Attività di parent training e di supporto nella gestione degli impegni familiari.



Analisi SWOT²

Si ritiene opportuno integrare la descrizione delle attività sociali approfondendo la valutazione delle variabili interne ed esterne che influiscono sia qualitativamente che quantitativamente sui risultati di gestione, attraverso l'elaborazione di un'analisi S.W.O.T, dai cui emergano punti di forza (*strengths*) e di debolezza (*weakness*) della gestione aziendale, nonché opportunità (*opportunities*) e minacce (*threats*) del contesto operativo e territoriale:

² Analisi S.W.O.T di ns. elaborazione.

Strengths

Valorizzazione delle specializzazioni professionali eterogenee e creazione di una rete tra essi
Flessibilità lavorativa
Utilizzo di strumenti di videoconferenza nell'erogazione dei servizi
Trasversalità di applicazione delle attività e delle competenze
Igiene e sicurezza
Attenzione alla fidelizzazione della clientela e delle collaborazioni
Ottimizzazione delle risorse
Efficacia nell'individuazione dei bisogni emergenti dell'utenza e attenzione alla loro soddisfazione
Modello organizzativo strutturato e definizione di formali protocolli/regolamenti operativi interni

Weakness

Elevata individualità del servizio e difficoltà di sostituzione del professionista
Ridotta attività di comunicazione e-marketing
Gestione recuperi assenze
Ridotto ricorso a fonti di finanziamento esterne e di finanza agevolata
Ridotti investimenti in assets tra i quali beni strumentali materiali, software e gestionali di processo e amministrativi
Processi operativi analogici che comportano ancora consumi di materie prime tra cui carta e energia elettrica
Capienza della struttura

Analisi SWOT

Opportunities

Obiettivi scenario post pandemico volti alla inclusione e coesione sociale
Intensificazione relazioni con enti pubblici
Co-progettazione con altre strutture e attori del settore sociale
Monitoraggio dei bisogni emergenti
Monitoraggio dei risultati nei progetti realizzati
Economie di scala e di scopo nella condivisione di progetti
Diversificazione delle attività con la creazione di gruppi di lavoro e laboratori tematici
Economie di apprendimento in modelli organizzativi strutturati
Instaurare nuove collaborazioni e intensificare le collaborazioni esistenti

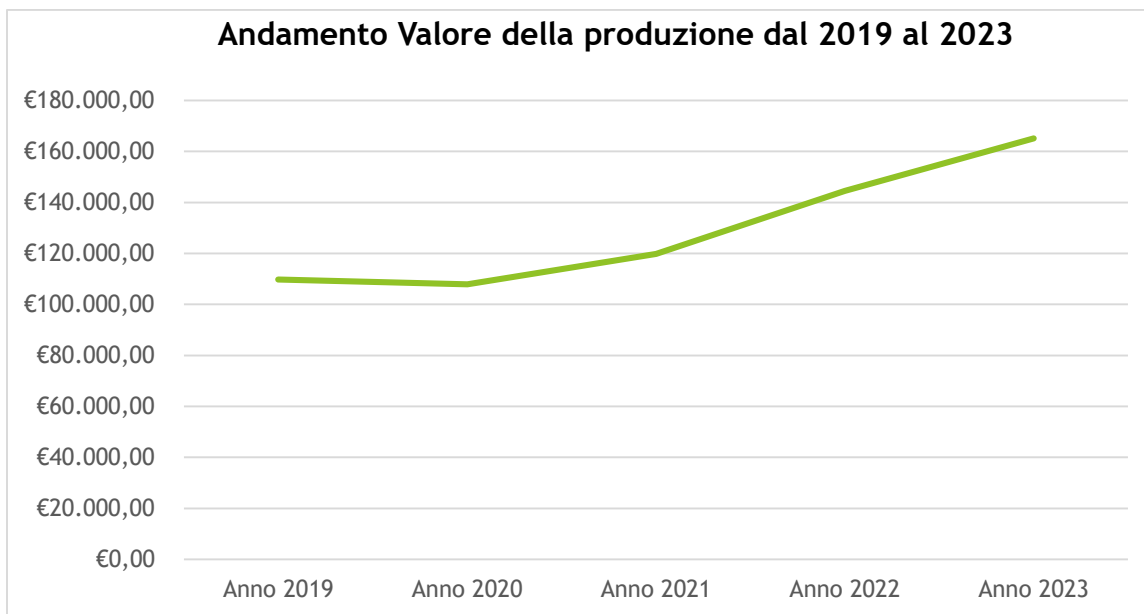
Threats

Difficoltà di reclutamento di alcune specializzazioni professionali nel territorio
Scarsa attrattività del Ccnl Cooperative sociali
Ritardi nelle procedure di accertamento sanitario e conseguente attribuzioni di finanziamenti
Inflazione, aumento costi energetici
Scarsa propensione all'accesso alla compagine sociale
Elevata burocratizzazione delle attività di gestione
Ritardo negli incassi delle prestazioni erogate e fatturate
Onerosità procedure di riscossione dei crediti
Aleatorietà delle procedure e dei bandi di accesso a strumenti di finanza agevolata che spesso richiedono l'anticipo di ingenti investimenti iniziali, iter complessi e lunghe tempistiche di istruttoria pratiche e concessione dei benefici

6) SITUAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

La situazione economico - finanziaria evidenzia che il fatturato complessivo delle attività sociali svolte nel 2023 è cresciuto del 13% circa rispetto al 2022 raggiungendo un valore della produzione pari ad € 165.510,00. All'incremento di fatturato, è tuttavia corrisposto un andamento costante dei costi di produzione inerenti le collaborazioni esterne, mentre si è registrato un aumento più che proporzionale sia dei costi di cancelleria che dei costi del personale. Riguardo all'incremento più rilevante, inerente il costo del lavoro, si precisa che questo derivi da decisioni di investimento nell'organizzazione aziendale, attraverso politiche di autofinanziamento con reinvestimento degli utili conseguiti negli anni pregressi, e che nell'esercizio 2023 ciò abbia influito nel generare una perdita d'esercizio pari ad € 5.686,00 €, per la quale è stata prevista la copertura con le riserve di patrimonio netto disponibili fino all'anno precedente.

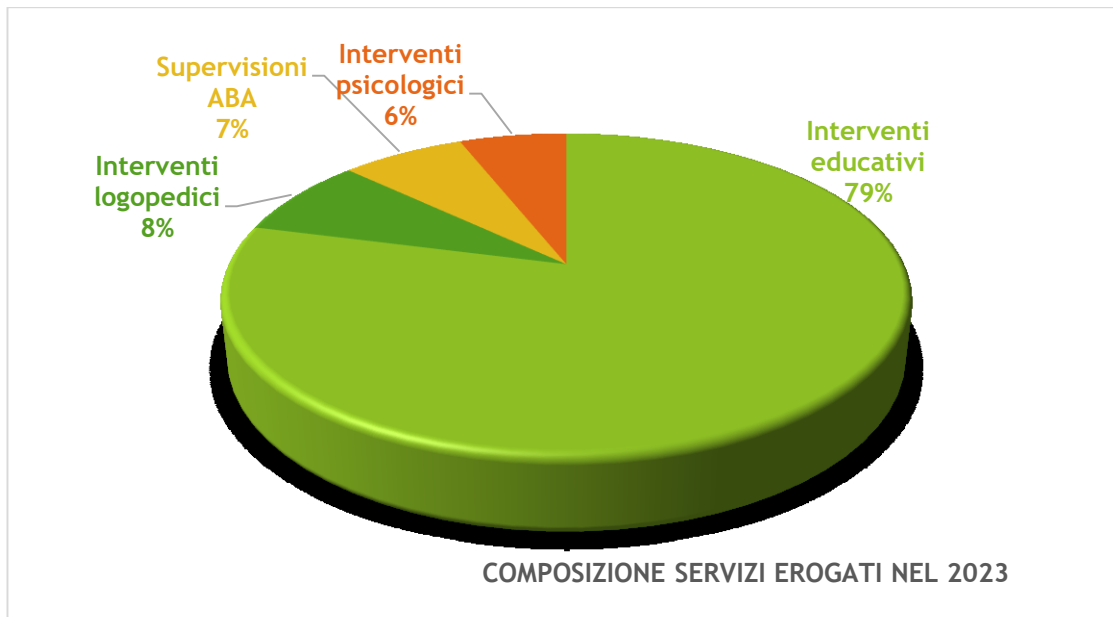
I grafici che seguono mostrano l'andamento del valore della produzione dal 2019 al 2023 evidenziando l'apprezzabile crescita nonostante le difficoltà operative intercorse durante lo stato di emergenza e inerenti la tipicità dei servizi professionali prestati e la composizione del valore della produzione dell'anno 2023, rispettivamente, in funzione della tipologia degli interventi specialistici e dell'incidenza dei finanziamenti regionali nella totalità dei piani personalizzati proposti.³



³ Tabella "Andamento del Valore della produzione": ns. elaborazione.

Tabella "Tipologia degli interventi specialistici": ns. elaborazione.

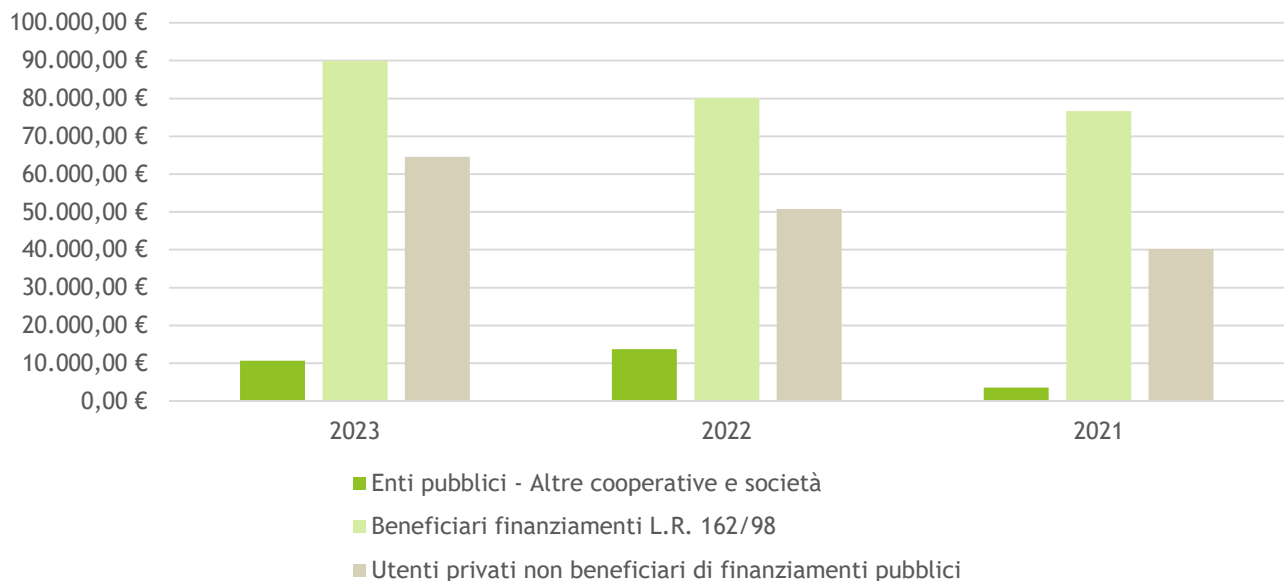
Tabella "Composizione del valore della produzione e incidenza del finanziamento regionale L.162: ns. elaborazione.



Relativamente alla tipologia degli interventi specialistici, a conferma dell'andamento nelle annualità pregresse, nell'anno 2023 il maggior numero di interventi svolti afferiscono all'area socio - educativa e comportamentale, pertanto, al fine di incrementare la copertura dell' offerta dei servizi richiesti il consiglio di amministrazione ha ritenuto necessario intensificare gli accordi contrattuali per i rapporti di lavoro dei dipendenti in organico, mantenere attive procedure di recruitment, tuttora in corso, sia con selezioni indette internamente che per mezzo di eventi sul territorio mirati al job placement, con la volontà di ampliare le collaborazioni professionali sanitarie e pedagogiche del team aziendale.

Nonostante la limitata disponibilità rispetto alla domanda nel mercato, sia a livello provinciale che regionale, di risorse impiegate nei servizi sanitari logopedici, attraverso l'adozione di schemi organizzativi di facilitazione dei nuovi ingressi di professionisti afferenti all'area socio-sanitaria, si è registrato un incremento degli interventi logopedici e psicologici sostenuti.

Andamento incidenza finanziamenti pubblici dal 2021 al 2023



I grafici elaborati confermano, così come per la gestione dell'anno precedente, una prevalenza dell'attività svolta per l'esecuzione di servizi educativi professionali inerenti piani personalizzati che godono di finanziamenti regionali ma continuano a sottolineare un'importante crescita, pari al 21% rispetto all'anno precedente, della domanda di prestazioni specialistiche per piani individuali da parte di utenti non beneficiari di alcun finanziamento a sostegno delle prestazioni (in misura pari a circa il 65% dei corrispondenti piani finanziati). Tale crescita, oltre a confermare l'esigenza significativa verso i servizi educativi professionali proposti, segnala una continua difficoltà di accesso ai bandi di finanziamento e di ottenimento delle risorse regionali stanziare, con conseguente ripercussione sulla situazione di liquidità aziendale e sulle tempistiche di incasso dei crediti verso gli utenti che privatamente si avvalgono dei servizi della struttura.

Al fine di salvaguardare la situazione di liquidità, garantire un'adeguata solvibilità finanziaria e la continuità delle prestazioni, oltre che in recepimento degli obblighi di costituzione degli adeguati assetti organizzativi-amministrativo-contabili previsti dal nuovo codice della crisi di impresa, il consiglio di amministrazione, intensificando l'attività dell'ufficio amministrativo, con l'impiego continuativo di forza lavoro con competenze specialistiche seppur con rapporti da lavoro dipendente part-time e a tempo determinato, ha applicato precisi provvedimenti di riscossione crediti, condizioni economiche premianti a beneficio della regolarità degli incassi e la stabilizzazione di ordinari cicli monetari di incasso che abbiano durata inferiore rispetto agli ordinari cicli monetari di pagamento dei fornitori, nonché, laddove possibile, ha incentivato strategie di pianificazione degli interventi personalizzati che consentano di beneficiare di economie di scala, di scopo e di apprendimento mirando al contenimento dei costi di produzione e ha pianificato un contesto organizzativo che consenta l'introduzione di nuove modalità operative incentrate sulla digitalizzazione e sullo sviluppo e innovazione dei processi produttivi.

Si riportano, a completamento dell'informativa, lo Stato Patrimoniale e il Conto economico della società, con comparazione dei valori dell'esercizio precedente e riclassificazione dello stato patrimoniale e del conto economico per gli anni 2023, 2022, 2021, 2020 e con esplicitazione di alcuni indici che descrivano la situazione patrimoniale (indice di rigidità, elasticità e margine di struttura primario) e di redditività (ROE, ROA, ROS), la variazione del capitale circolante netto (CCN).

BILANCIO D'ESERCIZIO ANNO 2023

	31-12-2023	31-12-2022
Stato patrimoniale		
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	0	0
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	0	0
II - Immobilizzazioni materiali	714	591
III - Immobilizzazioni finanziarie	2.000	2000
Totale immobilizzazioni (B)	2.714	2591
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze	0	0
Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita	0	0
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	32.900	38.515

	31-12-2023	31-12-2022
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
imposte anticipate	0	0
Totale crediti	32.900	38.515
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0	0
IV - Disponibilità liquide	12.129	8620
Totale attivo circolante (C)	48.217	47.135
D) Ratei e risconti	474	222
Totale attivo	48.217	49.948
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	300	301
II - Riserva da sovrapprezzo delle azioni	0	0
III - Riserve di rivalutazione	0	0
IV - Riserva legale	4.219	2.902
V - Riserve statutarie	0	0
VI - Altre riserve	9.423	6.481
VII - Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	0	0
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	0	0
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	(5.686)	4.390

	31-12-2023	31-12-2022
Perdita ripianata nell'esercizio	0	0
X - Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	0	0
Totale patrimonio netto	8.256	14.074
B) Fondi per rischi e oneri	0	0
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	20.120	15.277
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	19.822	20.578
esigibili oltre l'esercizio successivo	19	19
Totale debiti	19.841	20.597
E) Ratei e risconti	0	0
Totale passivo	48.217	49.948

	31-12-2023	31-12-2022
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	161.313	143.827
2), 3) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti e dei lavori in corso su ordinazione	0	0
2) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	0	0
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione	0	0
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	2.697	0
Altri	1.500	776
Totale altri ricavi e proventi	4.197	776
Totale valore della produzione	165.510	144.603
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	4.691	1.210
7) per servizi	60.133	60.218
8) per godimento di beni di terzi	13.200	12.436
9) per il personale		
a) salari e stipendi	70.860	48.828

	31-12-2023	31-12-2022
b) oneri sociali	12.582	8.294
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	5.228	5.222
c) trattamento di fine rapporto	5.228	5.222
d) trattamento di quiescenza e simili	0	0
e) altri costi	0	0
Totale costi per il personale	88.670	62.344
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	172	402
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	0	257
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	172	145
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0	0
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	0	0
Totale ammortamenti e svalutazioni	172	402
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	0	0
12) accantonamenti per rischi	0	0
13) altri accantonamenti	0	0
14) oneri diversi di gestione	4.206	3.075

	31-12-2023	31-12-2022
Totale costi della produzione	171.072	139.685
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	(5.562)	4.918
C) Proventi e oneri finanziari		
15) proventi da partecipazioni		
da imprese controllate	0	0
da imprese collegate	0	0
da imprese controllanti	0	0
da imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0
Altri	0	0
Totale proventi da partecipazioni	0	0
16) altri proventi finanziari		
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
da imprese controllate	0	0
da imprese collegate	0	0
da imprese controllanti	0	0
da imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0
Altri	0	0
Totale proventi finanziari da crediti iscritti nelle immobilizzazioni	0	0

	31-12-2023	31-12-2022
b), c) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni e da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	0	0
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	0	0
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	0	0
d) proventi diversi dai precedenti		
da imprese controllate	0	0
da imprese collegate	0	0
da imprese controllanti	0	0
da imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0
Altri	0	0
Totale proventi diversi dai precedenti	0	0
Totale altri proventi finanziari	0	0
17) interessi e altri oneri finanziari		
verso imprese controllate	0	0
verso imprese collegate	0	0
verso imprese controllanti	0	0
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0
Altri	124	321

	31-12-2023	31-12-2022
Totale interessi e altri oneri finanziari	124	321
17-bis) utili e perdite su cambi	0	0
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	(124)	(321)
D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie		
18) rivalutazioni		
a) di partecipazioni	0	0
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	0	0
c) di titoli iscritti all'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	0	0
d) di strumenti finanziari derivati	0	0
di attività finanziarie per la gestione accentrata della tesoreria	0	0
Totale rivalutazioni	0	0
19) svalutazioni		
a) di partecipazioni	0	0
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	0	0
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	0	0
d) di strumenti finanziari derivati	0	0
di attività finanziarie per la gestione accentrata della tesoreria	0	0

	31-12-2023	31-12-2022
Totale svalutazioni	0	0
Totale delle rettifiche di valore di attività e passività finanziarie (18 - 19)	0	0
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	(5.686)	4.597
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	0	207
imposte relative a esercizi precedenti	0	0
imposte differite e anticipate	0	0
proventi (oneri) da adesione al regime di consolidato fiscale / trasparenza fiscale	0	0
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	207	207
21) Utile (perdita) dell'esercizio	(5.686)	4.390

Riclassificazione Stato patrimoniale

ATTIVO	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
<i>Immobilizzazioni</i>	3.475,00 €	3.004,00 €	2.591,00 €	2.714,00 €
<i>Attivo circolante</i>	23.901,00 €	27.262,00 €	47.357,00 €	45.029,00 €
<i>Totale attivo</i>	27.376,00 €	30.266,00 €	49.948,00 €	48.217,00 €
PASSIVO	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
<i>Patrimonio netto</i>	4.394,00 €	9.850,00 €	14.074,00 €	8.256,00 €
<i>Passività consolidate</i>	8.286,00 €	11.732,00 €	15.296,00 €	20.139,00 €
<i>Passività correnti</i>	14.696,00 €	8.684,00 €	20.578,00 €	19.822,00 €
<i>Totale passivo</i>	27.376,00 €	30.266,00 €	49.948,00 €	48.217,00 €

Riclassificazione Conto economico

	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
<i>Valore della produzione</i>	107.877,00 €	119.782,00 €	144.603,00 €	165.510,00 €
<i>Costi di produzione</i>	46.168,00 €	63.769,00 €	76.939,00 €	82.230,00 €
<i>Valore aggiunto</i>	61.709,00 €	56.013,00 €	67.664,00 €	83.280,00 €
<i>Costi del personale</i>	56.726,00 €	49.551,00 €	62.344,00 €	88.670,00 €
<i>EBITDA</i>	4.983,00 €	6.462,00 €	5.320,00 €	-5.390,00 €
<i>Ammortamenti</i>	385,00 €	402,00 €	402,00 €	172,00 €
<i>EBIT</i>	4.598,00 €	6.060,00 €	4.918,00 €	-5.562,00 €
<i>Proventi e oneri finanziari</i>	224,00 €	292,00 €	321,00 €	124,00 €
<i>Risultato ante imposte</i>	4.374,00 €	5.768,00 €	4.597,00 €	-5.686,00 €
<i>Imposte</i>	279,00 €	191,00 €	207,00 €	
<i>Perdita/Utile d'esercizio</i>	4.095,00 €	5.577,00 €	4.390,00 €	-5.686,00 €
<i>Utile riserva legale</i>	1.228,50 €	1.673,10 €	1.317,00 €	
<i>Utile fondi mutualistici</i>	122,85 €	167,31 €	131,70 €	
<i>Utile riserva indivisibile</i>	2.743,65 €	3.736,59 €	2.941,30 €	

Analisi con indici di bilancio

	2020	2021	2022	2023
Indice di rigidità	0,13	0,1	0,05	0,05628
Attivo fisso/Totale Attivo				
Indice di elasticità	0,87	0,9	0,95	0,93388
Attivo circolante/Totale attivo				
Quoziente di rigidità	0,15	0,11	0,05	0,06027
Attivo fisso/Attivo circolante				
Margine di struttura primario	919	6846	11483	5542
Mezzi propri - Attivo fisso				
Current ratio	1,626360	3,139336	2,301341238	2,27166
Attività a breve/passività a breve				
Debt ratio	0,839494	0,674552	0,718226956	0,82877
Passività totali/totale attività				
ROE	93,195266	56,6192	31,19226943	-0,68871
Utile netto/Patrimonio netto				
ROA	16,795733	20,02246	9,84624009	0
Reddito operativo/Totale attivo				
ROS	4,262261	5,059190	3,179048844	-0,033605
Reddito operativo/Fatturato				

Analisi variazione del Capitale circolante netto

	2020	2021	2022	2023
Crediti esigibili entro 12 mesi	23.901,00 €	27.262,00 €	38.515,00 €	32.900,00 €
Debiti esigibili entro 12 mesi (-)	14.696,00 €	8.684,00 €	20.578,00 €	19.822,00 €
Δ Capitale circolante netto	9.205,00 €	18.578,00 €	17.937,00 €	13.078,00 €

Gli indici sopraesposti descrivono una struttura aziendale caratterizzata da una forte elasticità dell'attivo patrimoniale che, anche se in parte dovuta alla tipicità del settore dei servizi nel quale essa opera, riflette per l'anno di riferimento un'operatività svolta, prettamente con l'impiego di minimi beni strumentali già disponibili in struttura incrementati con l'acquisto di una nuova macchina d'ufficio di modico valore.

Compatibilmente all'impiego degli utili reinvestiti, al ricorso di agevolazioni fiscali e fonti di finanziamento esterne si rende auspicabile, per un prossimo futuro, la realizzazione di nuovi investimenti in assets, materiali e immateriali, in linea agli obiettivi di digitalizzazione e sviluppo delle relazioni professionali prefissati.

Gli indici di redditività, in tendenza inversa rispetto agli anni precedenti per il primo anno nella gestione post-pandemica, rappresentano un andamento negativo come risultato della decisione aziendale, in un'ottica di reinvestimento delle riserve di patrimonio netto disponibili accumulate con gli utili conseguiti negli anni pregressi, di attribuire priorità di investimento sulla forza lavoro impiegata:

- nell'anno di riferimento, infatti, il consiglio di amministrazione ha deciso di impiegare risorse per l'aggiornamento della formazione obbligatoria generica e specifica prevista in materia di sicurezza sul lavoro, per la formazione del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, per la formazione di addetti al primo soccorso e addetti antincendio, attraverso attività integralmente svolte nell'orario lavorativo e che hanno coinvolto i n. 5 dipendenti in forza, comprendenti sia soci che dipendenti non soci.

Si precisa che, seppur l'attività formativa sia stata pianificata attraverso l'adesione a fondi interprofessionali, la società ha sostenuto il costo dell'orario lavorativo impiegato per la formazione per tutti i dipendenti coinvolti.

- Il consiglio di amministrazione ha deciso di intensificare, i rapporti da lavoro dipendente instaurati con i dipendenti non soci concordando, fin quanto consentito dalle esigenze organizzative sia aziendali che del lavoratore, un incremento della percentuale part-time, con trasformazioni a tempo indeterminato, per fronteggiare con maggiore immediatezza l'intercorsa crescita della domanda dei servizi professionali, acquisendo maggiore disponibilità lavorativa continuativa da parte di figure professionali del settore già integrate in organico, sopperendo alla ridotta disponibilità di professionisti già impiegati in altri incarichi come lavoratori autonomi.

La stabilizzazione e l'intensificazione dei rapporti da lavoro dipendente, seppur comportando l'onere di casistiche di banca ore a debito, ha consentito di avvalersi di un'organizzazione più strutturata, acquisire nuova utenza beneficiaria di piani di finanziamento pubblici garantendo continuità delle prestazioni previste dai piani e di limitare la dinamica del turnover da parte di operatori discontinui che spesso rappresenta una criticità che inficia sulla fidelizzazione dell'utenza e genera un dispendio di energie e risorse nelle procedure di sostituzione a carico della società con attività di formazione e affiancamento di nuovi professionisti.

- Rilevando uno squilibrio tra domanda e offerta nei servizi sanitari logopedici, causata dalla scarsità di professionisti attivi e disponibili nel settore, il consiglio di amministrazione ha deciso di impiegare risorse a proprio carico per l'attività di formazione, affiancamento e inserimento in equipe di professionisti logopedisti neoabilitati per la libera professione o neofiti nel team per consentire una più agevole acquisizione in autonomia degli utenti già clienti della struttura e garantire la prosecuzione del servizio logopedico integrato con le attività educativo comportamentali.

- Il consiglio di amministrazione ha deciso di intensificare l'attività dell'ufficio amministrativo interno con impiego, con rapporto di lavoro dipendente part-time e a tempo determinato, di n. 1 lavoratore socio al fine di recepire le disposizioni di adeguamento degli assetti amministrativi organizzativi e contabili, fronteggiare la crescita del numero delle famiglie clienti e degli utenti beneficiari dei servizi, ormai raddoppiato rispetto alla ripresa post-pandemica, mirando a garantire maggiore accuratezza per gli adempimenti amministrativi necessari, l'implementazione di un sistema di controllo di gestione e di gestione finanziaria interna, di rilevazione incassi e pagamenti, di sistemi di riscossione degli insoluti e di pianificazione di attività di sviluppo innovativo dei processi produttivi.

7) ALTRE INFORMAZIONI

In conclusione l'analisi degli obiettivi aziendali e dei dati economico-finanziari raggiunti nell'anno 2023 conferma adeguati risultati in termini di solidità finanziaria contrapposta ad una marginalità negativa dovuta a costi che saranno ridimensionati nell'anno successivo, ma sostenuti nell'anno corrente per garantire il prosieguo dell'attività con un accrescimento dell'organizzazione aziendale volto a recepire tempestivamente le richieste del settore e a fronteggiare meglio i cambiamenti operativi in linea con gli obiettivi prefissati e con il valore sociale perseguito.

Per il futuro la gestione aziendale, orientandosi secondo i principi di prudenza, continuità aziendale, equilibrio e sostenibilità, la cooperativa si propone di proseguire la gestione in un'ottica di miglioramento degli investimenti, degli approvvigionamenti di fabbisogno finanziario con valutazione degli strumenti di finanza agevolata e dell'efficienza delle risorse interne, al fine di raggiungere il maggior numero di obiettivi prefissati e procedere alla realizzazione dei progetti pianificati, con il costante intento che questi possano essere volano di crescita, di posizionamento trasversale dei servizi specialistici offerti, di un'evoluzione professionale condivisa e di miglioramento della qualità di vita quotidiana nei contesti in cui essa opera.

Il Presidente del CdA

Giulia Muzzo